

REGOLAMENTO DEL QUARTIERE FIERISTICO

**EDIZIONE APRILE 2012.
L'EDIZIONE OTTOBRE
2012 SARA'
DISPONIBILE
PROSSIMAMENTE.**

N.B. per "Organizzatore" oppure "Segreteria" si intende Lineapelle (LP)
Per "BolognaFiere" si intende Fiere Internazionali di Bologna SpA
S'intendono richiamate e recepite tutte le disposizioni di cui alle Condizioni Generali della domanda di partecipazione.

DATA DI SVOLGIMENTO SEDE E ORARIO DEL SALONE

Il Salone avrà luogo nel Quartiere Fieristico di Bologna dal 3 al 5 Aprile 2012 col seguente orario:

— martedì	3 Aprile dalle 9,00 alle 18,30
— mercoledì	4 Aprile dalle 9,00 alle 18,30
— giovedì	5 Aprile dalle 9,00 alle 16,30

Agli Espositori e al personale dipendente, la permanenza nei propri stands è consentita dalle 8.15/8.30 (apertura delle porte dei padiglioni) alle 19.00 se muniti di Tessera Espositore, ad eccezione del giorno 5 aprile (uscita ore 24.00).

Per il giorno 3 aprile agli Espositori muniti di Tessera Espositore sarà consentito l'accesso a partire dalle ore 8.00.

1) ACCESSO AL QUARTIERE FIERISTICO

Il Quartiere Fieristico è aperto nei giorni e negli orari stabiliti dall'Organizzatore di ogni singola manifestazione: le relative indicazioni verranno poste a conoscenza di Espositori e visitatori con i mezzi che BolognaFiere riterrà più idonei allo scopo.

Giorni ed orari di apertura potranno comunque essere modificati in qualsiasi momento, previa semplice comunicazione, anche a mezzo impianti amplificatori, effettuata all'interno del quartiere Fieristico od ai suoi accessi.

L'accesso al quartiere Fieristico sarà consentito solo alle persone legittimamente munite del regolare documento di ingresso che dovrà essere conservato durante tutto il periodo di permanenza nel Quartiere e dovrà essere esibito ad ogni richiesta del personale di servizio nel Quartiere.

L'accesso con veicoli sarà consentito, attraverso i passi carrai abilitati, esclusivamente ai veicoli muniti di apposita autorizzazione, ed alle persone che si trovino sugli stessi, purché munite del documento di ingresso. La sosta dei veicoli all'interno del Quartiere sarà consentita soltanto negli appositi spazi (con esposizione del documento d'accesso) e non oltre l'orario di chiusura del Quartiere. In caso di inosservanza delle predette disposizioni BolognaFiere potrà allontanare il veicolo dal Quartiere, a rischio e spese del suo proprietario e del titolare dell'autorizzazione all'accesso in Quartiere.

BolognaFiere e l'Organizzatore sono esonerati da ogni responsabilità di custodia del veicolo e non saranno responsabili per danni e furti di ogni genere.

2) OBBLIGHI E SANZIONI

È fatto obbligo a quanti accedano al Quartiere Fieristico di mantenere un contegno civile nel rispetto dei beni e delle attrezzature sia di BolognaFiere che dei terzi presenti all'interno del quartiere Fieristico, e di osservare prontamente e scrupolosamente le prescrizioni e le disposizioni impartite da BolognaFiere all'entrata ed all'interno del Quartiere con apposita segnaletica, con avvisi scritti, con comunicati amplificatori, nonché attraverso il personale di servizio e con qualsiasi altro mezzo, con la precisazione che i comunicati diffusi a mezzo impianto amplificatore e le disposizioni impartite dal personale di servizio prevalgono sugli altri avvisi.

REGULATIONS OF THE FAIR QUARTER

**APRIL 2012 EDITION.
THE OCTOBER 2012
EDITION WILL BECOME
AVAILABLE SOON.**

N.B. By "Organization" or "Secretariat" we mean Lineapelle (LP).
By "BolognaFiere" we mean Fiere Internazionali di Bologna SpA.
All prescriptions included in the General Conditions of the application form are to be intended as recalled and accepted by the Exhibitor.

DATES, VENUE AND TIMETABLE

The Show will take place in the Exhibition Ground of Bologna, April 3-4-5, 2012, with the following timetable:

— Tuesday	April 3, 9.00 a.m. to 6.30 p.m.
— Wednesday	April 4, 9.00 a.m. to 6.30 p.m.
— Thursday	April 5, 9.00 a.m. to 4.30 p.m.

Exhibitors and their employees can stay in their stands from 8.15/8.30 a.m. (opening time for halls doors) a.m. to 7.00 p.m. for holders of Exhibitor Card, except on April 5 (exit time 0.00 a.m.).

On April 3 admittance will be allowed from 8.00 a.m. to all Exhibitors provided with entry Exhibitor Card.

1) ACCESS TO THE EXHIBITION GROUNDS

The Exhibition Grounds are open on the days and at the times established by the Organization of every single show. BolognaFiere will let Exhibitors and visitors know details on access by the means that shall be deemed opportune.

However, opening days and times can be modified in any moment. Any such change shall be communicated in advance by a simple notice, even through the loudspeakers, within the Exhibition Grounds or at access doors.

Access to the Exhibition Grounds is allowed only to people who are entitled to have access and who show their regular access document at the entrance. The document has to be kept for all the time spent within the Exhibition grounds and has to be always shown to the Show personnel and officers upon their request.

Access on automotive vehicles shall be allowed through special access passages only to authorized vehicles and to the people who are on such vehicles, provided that these people have their access documents and the authorizations for their vehicles. Automotive vehicles shall be allowed to station within the Exhibition Grounds only in special stationing spaces until closing time. The access document will have to be displayed on stationing vehicles. If these dispositions are not complied with, BolognaFiere can have any non-compliant vehicle removed from the Exhibition Grounds at the expense and at the risk of its owner and of the person in charge of its authorization to access the Exhibition Grounds.

BolognaFiere and the Organiser are released from any and all responsibility for any theft or damage and they are not responsible for vehicles safe-keeping.

2) OBLIGATIONS AND PENALTIES

Whoever enters into the Exhibition Grounds must have a civilized attitude and respect the goods and equipment belonging to BolognaFiere and to any third parties present within the Exhibition Grounds. They also have to execute promptly and accurately any prescriptions and dispositions given by BolognaFiere at the entrance and within the Exhibition Grounds by means of special signaling panels, written notice, announcement through loudspeakers or through the Show personnel and officers or by any other means of communication. Remember that the communications through loudspeakers and the dispositions given by the Show personnel and officers prevail over any other notices.

L'inosservanza degli obblighi stabiliti nel presente regolamento potrà comportare il ritiro dei documenti di ingresso e l'immediato allontanamento dal Quartiere delle persone responsabili, nonché - se trattasi di Espositori o loro collaboratori - la chiusura temporanea o definitiva dello stand. Ne potrà derivare l'esclusione dalla manifestazione successiva.

3) DIVIETI PRINCIPALI

- È fatto divieto a chiunque di promuovere, all'interno del Quartiere Fieristico, offerte, questue ed oblazioni per istituzioni di qualsiasi genere, di svolgere attività religiosa, politica o sindacale, ed ogni e qualsiasi attività non attinente alle finalità della manifestazione salvo espressa autorizzazione scritta dell'Organizzatore. In particolare è fatto esplicito divieto di organizzare e partecipare a giochi di abilità e d'azzardo a qualsiasi fine promossi. I contravventori potranno essere allontanati dal Quartiere ad opera del personale di servizio.
- È normalmente vietato l'accesso al Quartiere ai minori di anni 12, anche se accompagnati: eventuali deroghe potranno essere disposte dall'Organizzatore per ogni singola manifestazione.
- È vietato introdurre nel Quartiere cani ed animali di qualsiasi genere, eccezion fatta per i cani a servizio di persone disabili.
- È vietata la circolazione di chiunque in Quartiere con mezzi meccanici tipo pattini a rotelle, monopattini, biciclette o ciclomotori ad eccezione del personale di servizio di BolognaFiere o dell'Organizzatore.
- È fatto divieto di accedere al Quartiere con macchine fotografiche, cineprese, videoregistratori e con ogni altro genere di apparecchi di ripresa senza la preventiva autorizzazione di BolognaFiere, ed è fatto divieto di fotografare e di riprendere con qualsiasi mezzo gli interni del Quartiere, gli stands ed i beni esposti senza il preventivo consenso di BolognaFiere, dell'Organizzatore e del titolare dello stand.
- BolognaFiere potrà vietare l'ingresso al Quartiere od ai singoli padiglioni con borse, valigie o altri contenitori, prescrivendone il deposito in guardaroba. I contravventori potranno essere allontanati dal Quartiere dal personale di servizio.

4) FACOLTÀ DI INTEGRAZIONI E DI DEROGHE

BolognaFiere e l'Organizzatore hanno la facoltà di integrare, modificare ed annullare le precedenti disposizioni, e di derogare alle stesse, dandone comunicazione nei modi idonei.

Any non-compliance with the obligations specified in these regulations may imply the cancellation of access documents and the immediate expulsion from the Exhibition Ground of the person/people liable for the non compliance. If the non-compliant people are Exhibitors or their assistants or their employees, their stand can be either temporarily or permanently closed and their participation to the Show next year may be rejected.

3) MAIN PROHIBITIONS

- *It is forbidden to anyone to promote, within the Exhibition Ground, any offers, collecting of alms or oblations for institutes of any type, to make any religious, political or trade unions activities and any activities whatsoever that do not pertain to the purposes of the show, except when a special authorization in writing is granted by the Organization. In particular, it is strictly forbidden to organise or participate to games of skill or luck for any purpose. Anyone who does not comply with this prohibition may be expelled from the Exhibition Ground by the Show personnel.*
- *The "under-12" are normally not allowed access to the Exhibition Ground, even when they are accompanied by adults. Possible derogations to this rule may be decided by the Organizer for every single show.*
- *It is strictly forbidden to move about or use mechanical devices such as, rollerskates, scooters, bicycles in the exhibition centre for any reason excluding the BolognaFiere service staff and the Organiser.*
- *It is forbidden to introduce into the Exhibition Ground any dogs and animals of any species, except the dogs who assist handicapped people.*
- *It is forbidden to carry into the Exhibition Ground any cameras, videocameras, videorecorders and any other type of shooting machines and equipment without a previous authorization by BolognaFiere. It is also forbidden to take shots and videorecord by any means the interiors of the Exhibition Ground, the stands and exhibited goods without a previous authorization from BolognaFiere, the Secretariat and the owners of every stand concerned.*
- *BolognaFiere may deny access to the Exhibition Ground or to single halls to people who carry bags, suitcases or any other containers, prescribing that baggage should be left in deposit in the wardrobe. Anyone who does not comply with this prohibition may be expelled from the Exhibition Ground by the Show personnel.*

4) RIGHT OF INTEGRATION AND DEROGATION

BolognaFiere and the Secretariat reserve the right to integrate, modify or cancel any previous dispositions and to derogate from them by communicating any such integrations, modifications, cancellations or derogations by means deemed opportune.

NORME TECNICHE

1) DATA E ORARIO DI CONSEGNA DEGLI STANDS E PERIODO DI ALLESTIMENTO

Gli stand saranno messi a disposizione degli Espositori nei giorni 29-30-31 Marzo e 2 Aprile e dovranno venire approntati entro le ore 20 del giorno 2 Aprile 2012.

Tenendo presente che l'allestimento dello stand dovrà essere realizzato nei 4 giorni succitati, l'Espositore dovrà assicurarsi che l'allestitore prescelto si impegni al rispetto di tale limite inserendo nel contratto con l'allestitore la clausola dei tempi di realizzazione.

Nel periodo suindicato l'accesso dei veicoli e delle persone al Quartiere Fieristico potrà avvenire secondo i seguenti orari:

— giovedì	29 marzo dalle ore 8,00 alle ore 20,00
— venerdì	30 marzo dalle ore 8,00 alle ore 20,00
— sabato	31 marzo dalle ore 8,00 alle ore 20,00
— domenica	1° aprile IL QUARTIERE RIMARRÀ CHIUSO
— lunedì	2 aprile dalle ore 7,00 alle ore 17,00

L'accesso al quartiere fieristico di Bologna può avvenire solo previo accreditamento su www.lineapelle-fair.com - Sezione Espositori - Area Riservata. Ad ogni espositore sarà inviata un'apposita password per accedere all'area riservata per l'accreditamento. Tale password dovrà essere utilizzata per inserire i nominativi delle aziende allestiatrici, del personale e dei mezzi che accederanno al quartiere fieristico. L'espositore è responsabile del possesso dei requisiti tecnico-professionali delle aziende che, in suo nome, interverranno nel quartiere fieristico. Per ulteriori informazioni o problemi circa l'accredito contattare unicamente gate@bolognafiere.it, tel. 051 282403.

Gli allestitori presenti all'interno del Quartiere Fieristico potranno continuare i lavori per un'ora dopo l'orario di chiusura sopraindicato nei giorni 29-30-31 Marzo.

L'accesso degli automezzi da trasporto nei padiglioni o nelle aree espositive è vietato; uniche eccezioni ammesse saranno i carrelli elevatori elettrici o muniti di marmitta catalitiche, e i mezzi esplicitamente autorizzati (in caso di oggettive impossibilità alternative per lo scarico di materiali particolarmente ingombranti e pesanti).

La sosta nelle adiacenze dei padiglioni si dovrà limitare al tempo strettamente necessario alle operazioni di carico e scarico di merci ed attrezzature. I veicoli non utilizzati per tali operazioni dovranno essere sistemati, sino ad esaurimento dei posti disponibili, nelle zone riservate al parcheggio.

In particolare non sono consentiti lo scarico e la sosta di contenitori o parti staccabili di veicoli non semoventi.

Il 2 Aprile sarà tassativamente vietato l'accesso di automezzi all'interno di tutti i padiglioni, mentre si potrà continuare ad operare tramite carrelli a mano, eventualmente prenotati presso il fornitore di BolognaFiere, con recapito nel Quartiere Fieristico.

BolognaFiere e l'Organizzatore potranno definire, anche ai fini della normativa sulla sicurezza del lavoro, particolari criteri di accesso al quartiere fieristico durante i lavori di allestimento, nonché limitare l'accesso dei mezzi e/o prevedere addebiti in caso di permanenza dei mezzi fuori dagli spazi e/o dai tempi definiti dall'Organizzatore.

In particolare, qualora gli autoveicoli ed i mezzi in generale permangano nel quartiere fieristico oltre le due ore, verranno addebitati all'espositore, attraverso la cui password è stato accreditato il veicolo, l'importo di € 200,00 oltre Iva.

Per motivi di sicurezza, agli Espositori ed allestitori è vietato utilizzare, all'interno del Quartiere Fieristico, carrelli elevatori, gru semoventi, piattaforme aeree, ecc., di loro proprietà; per tali esigenze dovranno ricorrere agli Spedizionieri Ufficiali di BolognaFiere, a garanzia della più stretta osservanza delle norme di sicurezza. Ciò non si applica agli automezzi da trasporto dotati di braccio gru a bordo, che però, possono operare all'interno dei padiglioni solo se dotati di tubazioni per lo smaltimento dei fumi di scarico dei motori all'esterno dei padiglioni stessi.

Possono essere richieste deroghe, alla Divisione Operations di BolognaFiere, previa consegna della certificazione di idoneità dei mezzi che si intende utilizzare e del Personale conducente. In caso di autorizzazione, ai richiedenti verrà addebitato un importo come rimborso costi amministrativi e di controllo per la gestione di tali autorizzazioni: fare riferimento al modulo di "richiesta autorizzazione per utilizzo mezzi di sollevamento".

In caso di introduzione ed utilizzo di mezzi di sollevamento senza preventiva autorizzazione, BolognaFiere effettua il blocco immediato del mezzo e ne richiede l'allontanamento dal Quartiere Fieristico.

TECHNICAL NORMS

1) STANDS - DATE AND TIME OF DELIVERY, SETUP PERIOD

Stands shall be made available to Exhibitors on March 29-30-31 and April 2 and shall have to be set up and ready by April 2, 2012 at 8.00 p.m.

Considering that the stand has to be set up within the four days quoted above, the Exhibitor has to make sure that the setting up company he has selected undertakes to respect this schedule. Therefore, the agreement signed by the Exhibitor and his setting up company has to include a special clause on time of execution of setup works.

In the period specified above, vehicles and people can have access to the Exhibition Ground according to the following timetable:

— Thursday	March 29, 8.00 a.m. to 8.00 p.m.
— Friday	March 30, 8.00 a.m. to 8.00 p.m.
— Saturday	March 31, 8.00 a.m. to 8.00 p.m.
— Sunday	April 1, THE EXHIBITION CENTRE WILL BE CLOSED
— Monday	April 2, 7.00 a.m. to 5.00 p.m.

Access to the Bologna Fair Quarter is only possible upon registration www.lineapelle-fair.com - Exhibitors - Reserved Area. Every exhibitor shall receive a password to enter the reserved registration area. This password is needed to register stand builder companies and their staff and means entering the fair quarter. The Exhibitor is responsible for technical and professional skills of the companies that will be present in their name at the fair quarter. For any further information or problems related to registration, please contact only gate@bolognafiere.it, phone no. +39 051 282403.

The setting up companies present within the Exhibition Ground can go on working for an hour after the closing time specified above on March 29-30-31.

Automotive vehicles used for transport cannot have access inside halls or exhibiting areas. The sole exceptions admitted are electric elevator trucks or elevator trucks fitted with catalytic silencers, as well as explicitly authorized vehicles (when no alternative way of unloading particularly heavy and bulky materials is objectively possible).

Automotive vehicles used for transport can station close to halls only for the time strictly necessary for goods and equipment loading and unloading operations. Vehicles that are not used for such operations have to station in reserved parking areas, up to exhaustion of available parking spaces.

On April 2, any access of automotive vehicles inside all halls is strictly forbidden and any goods or equipment have to be carried by using hand-operated trucks. Such trucks may be reserved by application to the authorized supplier of BolognaFiere at the office in charge.

BolognaFiere and the Organiser will define, also to the purpose of work safety regulations, special access parameters during set-up time and limit vehicles access and/or provide charges in case of vehicles presence outside the spaces or times determined by the Organiser.

In particular, whenever any vehicles should stay at the fair quarter longer than two hours, the Exhibitor who registered them will be charged with Euro 200,00 + VAT.

2) STANDS - DATE AND TIME FOR REMOVING SAMPLE COLLECTIONS AND STAND SETUPS, STAND CLEARANCE AND DELIVERY

Access to the Exhibition Ground for removing sample collections and disassembling stand setups on the following dates:

— Thursday	April 5, 4.30 p.m. to 0.00 a.m.
— Friday	April 6, 7.00 a.m. to 8.00 p.m.

It is forbidden to anticipate the time for disassembling stands. The Secretariat reserves to apply penalties for any non-compliance. It is recommended that sample collections are removed by April 5, at midnight at latest.

Automotive vehicles used for transport cannot have access inside halls or exhibiting areas. The sole exceptions admitted are electric elevator trucks or elevator trucks fitted with catalytic silencers, as well as explicitly authorized vehicles (when no alternative way of removing particularly heavy and bulky materials is objectively possible).

Automotive vehicles used for transport can station close to halls only for

2) DATA E ORARIO DI ALLONTANAMENTO DEI CAMPIONARI E DEGLI ALLESTIMENTI, RICONSEGNA DEGLI STANDS

L'accesso al Quartiere Fieristico per l'allontanamento dei campionari e degli allestimenti sarà il seguente:

- giovedì 5 Aprile dalle ore 16,30 alle ore 24,00
- venerdì 6 Aprile dalle ore 7,00 alle ore 20,00

È vietato anticipare l'orario di smobilizzazione degli stands, a pena di sanzioni che la Segreteria si riserva di adottare.

Si consiglia di ultimare lo sgombero dei campionari entro le ore 24.00 del giorno 5 Aprile 2012.

L'accesso degli automezzi da trasporto nei padiglioni è vietato: uniche eccezioni ammesse saranno i carrelli elevatori elettrici o muniti di marmite catalitiche, e i mezzi esplicitamente autorizzati (in caso di oggettive impossibilità alternative per l'allontanamento di materiali particolarmente ingombranti e pesanti).

La sosta nelle adiacenze dei padiglioni si dovrà limitare al tempo strettamente necessario alle operazioni di carico e scarico di merci ed attrezzatura. I veicoli non utilizzati per tali operazioni dovranno essere sistemati, sino ad esaurimento dei posti disponibili, nelle zone riservate al parcheggio.

Lo sgombero degli stands, ovunque ubicati, dovrà essere completato entro le ore 20 del giorno 6 Aprile.

In difetto, vi sarà provveduto d'ufficio considerando quanto rimasto sullo stand come materiale di rifiuto da avviare alle discariche pubbliche e l'Espositore sarà tenuto al rimborso di tutte le spese dirette ed indirette sostenute per lo sgombero, oltre ad una penale di € 200,00 e fatti salvi eventuali rimborsi per maggiori danni.

L'Espositore assume a proprio esclusivo carico ogni responsabilità in ordine ai danni o furti che dovessero verificarsi sia durante lo svolgimento del Salone che successivamente.

3) MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento dei corrispettivi dovuti per la partecipazione al Salone dovrà essere effettuato nei tempi e nei modi previsti dalle Condizioni Generali di partecipazione.

4) SORVEGLIANZA CONTRO I FURTI RESPONSABILITÀ PER FURTI E DANNI ASSICURAZIONI

Durante l'orario di apertura dei padiglioni l'Espositore dovrà vigilare il proprio stand direttamente o attraverso proprio personale. BolognaFiere, pur provvedendo per tutta la durata del Salone e per tutti i giorni previsti per l'allestimento e lo sgombero degli stands ad un servizio generale di vigilanza diurna e notturna all'interno del Quartiere Fieristico negli orari di chiusura al pubblico ed agli espositori, è esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine a furti e/o danni che dovessero verificarsi a scapito dell'Espositore.

L'Espositore sarà responsabile anche verso BolognaFiere di tutti i danni diretti ed indiretti che per qualsiasi causa siano attribuibili a lui od a personale per suo conto operante (ivi compresi i danni provocati dagli allestimenti o dagli impianti eseguiti in proprio o da terzi da lui incaricati, ancorché, collaudati da BolognaFiere).

Il risarcimento dei danni dipendenti da furto o danneggiamenti che dovessero verificarsi a scapito dell'Espositore anche al di fuori dell'orario di apertura dei padiglioni (ivi compresi tutti i giorni previsti per l'allestimento e lo sgombero degli stands) avverrà tramite coperture assicurative.

L'espositore si obbliga ad accettare le polizze stipulate dall'organizzatore:

- a) garanzia All Risks per danni materiali e diretti ad arredamento, allestimento, attrezzature e merci nello stand, esclusi denaro, valori, preziosi e simili ed escluso il software installato su elaboratori elettronici ed esclusi i danni da mancato uso dell'arredamento, dell'allestimento, delle attrezzature e delle merci durante il periodo di svolgimento del Salone - copertura € 40.000,00 a primo rischio assoluto (inclusi incendio e furto), con franchigia assoluta di € 300,00 per ogni danno, elevata ad € 600,00 per i danni verificatisi dopo la chiusura della manifestazione;
- b) garanzia per Responsabilità Civile Verso Terzi dell'Espositore, comprendente i danni da incendio - massimale unico € 50.000.000,00;
- c) garanzia per la Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro dell'espositore: massimale per sinistro € 3.000.000,00 con limite di € 2.000.000,00 per persona.
- d) rinuncia ad ogni rivalsa verso tutti gli espositori, l'organizzatore e BolognaFiere s.p.a.

Le coperture assicurative sopra indicate sono disciplinate dalle condizioni e limitazioni riportate nel modulo contenuto nel presente fascicolo "moduli vari".

the time strictly necessary for goods and equipment loading and unloading operations. Vehicles that are not used for such operations have to station in reserved parking areas, up to exhaustion of available parking spaces.

All stands, no matter where they are located, have to be cleared up completely by April 6, 8.00 p.m. at latest.

In case they are not, they will be cleared by BolognaFiere and any remnants shall be treated as waste materials to dispose of through the municipal dump and the Exhibitor shall have to bear all direct and indirect costs for clearing, besides a penalty of Euro 200,00, and to pay for further damages, if any.

The Exhibitor shoulders solely and exclusively any liability for any damages or thefts that might occur either during the Show or afterwards.

3) TERMS OF PAYMENT

Any sums due by the Exhibitor for their participation to the Show have to be paid according to the terms (time and mode of payment) prescribed by the General Conditions.

4) SURVEILLANCE AGAINST THEFT LIABILITY FOR THEFT AND DAMAGE INSURANCE

During the hall opening times the Exhibitor shall watch over his own stand either directly or by means of his personnel. Although BolognaFiere provides a general day and night security service inside the Exhibition Centre when the Centre is closed to the public and exhibitors for the entire duration of the Exhibition and during the stand installation and dismantling periods, it is hereby released from any and all responsibility in respect of theft and/or damage that may be sustained by the Exhibitor.

The Exhibitor shall also be responsible to BolognaFiere for all direct and consequential damage which for any reason is attributable to him or to the personnel working for him (including damage caused by the furnishings or by the systems set up either by the Exhibitor or by third parties hired to do so, even if they have been inspected by BolognaFiere).

Compensation for damages deriving from such theft or damage as may be sustained by the Exhibitor, even outside the hall opening hours (including all the days set aside for stand installation and removal) shall be made solely by means of adequate insurance policies.

The Exhibitor is obliged to accept the insurance policies taken out by the Organizers:

- a) All Risks cover for furnishings, furniture, equipment and goods in the stand, not including cash, items of value, other valuables and similar - and apart from the software installed on computers and excluding damages deriving from not using furnishings, decoration, equipment or wares during the exhibition - € 40.000,00 full first loss cover (including fire and theft) total franchise of € 300,00 for any damage, up to € 600,00 for damages after exhibition closing;
- b) Exhibitor's Third Party Liability cover: single limit € 50.000.000,00, including fire damages;
- c) Exhibitor's Employees Liability cover: limit of € 3.000.000,00 per damage and of € 2.000.000,00 per person.
- d) Gives up any recourse towards all the exhibitors, the organizer and BolognaFiere s.p.a.

The above-listed insurance policies are governed by the conditions and limitations printed on the form contained in this Various Forms Booklet.

These insurance policies do not release the Exhibitor from liability in respect of all risks which, according to his own independent assessment, are not covered or which exceed the limits of cover as set out above, and in such cases the Exhibitor shall take out such supplementary cover as he deems appropriate.

Given that a video surveillance system is in operation, in case of theft the Exhibitor shall have to hand over to the Insurance Company his complaint to Public Authorities within seven days from exhibition closing; non-observance of this deadline might involve loss of refund right. The insurance company will also follow claims and settlements at the end of the exhibition.

In any event the Exhibitor hereby undertakes to include in the supplementary insurance cover a clause in which the insurer waives any action of recourse or redress against the Organizers and BolognaFiere, and in default he shall indemnify and hold them harmless from any action that may be brought against them.

Having taken note of the foregoing, the Exhibitor nevertheless (on his own account and for his agents, employees or assistants) expressly relieves the Organizers and BolognaFiere from any liability for loss or damage which for whatever reason may occur in the exhibition area assigned to him, at its installation or dismantling, and in respect of anything located therein, and he accepts sole liability for any damage caused to third parties by the management of the exhibition space or by anything introduced therein, and which is not covered in the terms or manner indi-

Dele coperture non escludono la responsabilità dell'Espositore per tutti i rischi che secondo la sua autonoma valutazione non fossero garantiti o che superassero i limiti di copertura di cui al paragrafo precedente, ed in tali casi dovrà provvedere alle opportune coperture assicurative integrative.

In funzione dell'esistenza di un sistema di videosorveglianza, in caso di furto l'espositore deve far pervenire alla Compagnia assicuratrice la relativa denuncia effettuata alla Pubblica Autorità entro sette giorni dalla conclusione della manifestazione; il mancato rispetto del termine può comportare la perdita del diritto all'indennizzo.

Gli assicuratori cureranno anche la gestione dei sinistri, e le procedure di liquidazione al termine della manifestazione.

In ogni caso l'espositore si obbliga ad inserire nelle coperture integrative la rinuncia dell'assicuratore ad ogni azione di rivalsa verso gli Espositori, e l'Organizzatore e BolognaFiere, ed in difetto dovrà tenerli sollevati da ogni azione dell'assicuratore nei loro riguardi.

Preso atto di quanto sopra, l'Espositore, comunque, (per sé e per i propri collaboratori od incaricati) espressamente esonera l'Organizzatore e BolognaFiere da ogni responsabilità per perdite od avarie che per qualsiasi ragione dovessero verificarsi nello spazio espositivo assegnatogli, nel suo allestimento e disallestimento, e di quanto ivi si trova, ed assume a proprio carico la responsabilità degli eventuali danni causati anche a terzi dalla gestione dello spazio espositivo o da quanto immesso nello stesso, e non coperti nei termini e modi sopra indicati o attivati dall'Espositore stesso. L'Organizzatore e BolognaFiere declinano ogni responsabilità per danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati, ecc. Anche per i danni diretti l'Espositore accetta che l'Organizzatore e BolognaFiere limitino la propria responsabilità ai limiti e massimali delle coperture assicurative sopra riportati. L'Espositore accetta tali limitazioni di responsabilità.

5) NOLEGGIO MOBILI E ALLESTIMENTI

Al fine di facilitare l'allestimento degli stands agli Espositori che non dispongono di attrezzature proprie, BolognaFiere mette a disposizione un servizio noleggio mobili che può essere richiesto a BF Servizi o alla Segreteria Lineapelle.

6) CATALOGO

Il catalogo della mostra potrà essere ritirato c/o la Segreteria Lineapelle, dietro presentazione dell'apposito buono.

La Segreteria provvede alla stampa e diffusione del catalogo ufficiale, che si riferisce a tutte le adesioni accettate entro i 45 gg. anteriori all'inizio della mostra. La Segreteria declina qualsiasi responsabilità per errate compilazioni dell'Espositore oppure per errori di stampa.

7) PULIZIA DEGLI STAND

Il servizio di pulizia degli stand dovrà essere effettuato a cura e spese dei rispettivi Espositori tramite il proprio personale o avvalendosi della ditta allo scopo autorizzata da BolognaFiere, utilizzando il modulo n. 4.

8) TESSERE ED INVITI

L'Organizzatore rilascerà gratuitamente tessere d'ingresso ed inviti, in proporzione ai metri quadri occupati.

Inoltre a ciascun Espositore verranno rilasciati 2 contrassegni per parcheggio auto che daranno diritto alla sosta dell'auto nei parcheggi predisposti da BolognaFiere fino all'esaurimento dello spazio disponibile.

L'Espositore è responsabile ad ogni effetto del comportamento di coloro cui fornisce tessere di ingresso, del comportamento dei propri dipendenti, ausiliari, collaboratori nonché del personale incaricato dell'allestimento.

Le richieste per eventuali ulteriori quantitativi (soddisfatte fino a esaurimento degli stampati) avranno spese di spedizione a carico dell'espositore.

9) ALLESTIMENTO DEGLI STANDS

L'espositore dovrà contenere il proprio allestimento entro la superficie assegnatagli individuabile mediante nastro adesivo, ove non esistano altri elementi di riferimento. L'allestimento non dovrà superare il piano ideale passante per l'asse delle piastre a base delle colonnette frontali che sostengono le pareti laterali dello stand. Per eventuali chiarimenti necessari fare riferimento all'Ufficio Tecnico di BolognaFiere, al numero di telefono 051.282.227.

All'interno dei padiglioni gli stands non dovranno superare l'altezza standard di mt. 2,50. Per tener conto degli spessori dovuti a pavimentazioni rialzate, corpi illuminanti, supporti dei corpi illuminanti anche a traliccio, sarà ammesso un ulteriore margine di 50 cm. al limite dell'altezza sopra definita, portandola quindi ad un massimo di mt. 3, a condizione che le strutture i cui lati si affacciano sugli stands contigui siano perfettamente rifinite e verniciate in tinta unita con colore

cated above or by additional insurance cover taken out by the Exhibitor. The Organizer and BolognaFiere decline any responsibility for consequential damages, image damages, decrease in sales, etc. Even for direct damages, the Exhibitor accepts that the Organizer and BolognaFiere only take up responsibility within the limits set by the above insurance cover. The Exhibitor accepts these limitations of responsibility.

5) RENTING FURNITURE AND STAND SETUPS

In order to easy stand setup for Exhibitors who do not have their own facilities, BolognaFiere makes available to Exhibitors a furniture rent service. Please contact BF Servizi or the Lineapelle Secretariat for this.

6) CATALOGUE

The catalogue of the Show can be obtained from the Secretary's office by using the voucher sent to this purpose.

The Secretariat prints and distributes the official catalogue, which includes all subscribers accepted not later than 45 days before the beginning of the Show. The Secretariat declines any liability for any errors in the forms filled in by the Exhibitor and for any misprints.

7) STANDS CLEANING

Every Exhibitor has to provide for the cleaning service in his stand at his own expense. The stand can be cleaned by his own personnel. Otherwise, the Exhibitor can apply for the cleaning service carried out by a company authorized by BolognaFiere - please fill in form No. 4.

8) ENTRANCE PASS AND INVITATIONS

The Organizer shall provide the Exhibitor with entrance passes and invitations.

In addition, every Exhibitor shall be given 2 car park tickets, which give the right to leave a car in the parking areas made available by BolognaFiere up to exhaustion of available parking space.

The Exhibitor is responsible to all effects for the behaviour of the people to whom he gives his entrance pass cards and of their employees, assistants, co-operators and of the personnel in charge for setting up his stand. Further invites can be requested until they are available. Shipping costs for a second forwarding will be charged to the Exhibitor.

9) STAND DECORATION

Exhibitors shall have to keep their decoration within stand borders, traced by adhesive tape straps, in case no other reference was available. Stand decoration shall not exceed the theoretical plane passing through the axis of floor plates at the base of the front columns supporting side walls of the stand. For any clarification, please contact the BolognaFiere Technical Office at phone number +39 051282227. Stands shall not exceed the standards height of m 2.50 inside the halls. In order to take into account any additional thickness, due to elevated floors or to lighting elements and their supports, including lattice structures, a maximum margin of 50 cm in addition to the limit set above will be tolerated, bringing it to 3.00 m, on condition that structures facing adjoining stands are perfectly finished and painted in a neutral, plain colour. Upon the Secretary's approval an exhibitor may exceed maximum permitted stand height of 3,00 m in case his neighbour had built a two-floor stand structure. Glass walls in direct contact with the public must be in laminated safety glass to UNI standards.

Accessible platforms exceeding 0,80 m. are considered "out of standard" decoration. It is stipulated that stand with a second storey must obtain written approval for the design by the Technical Office of BolognaFiere and that the second story may not exceed 70% of the allocated stand area and it will be treated as a premium rate exhibition location.

In halls 15, 16, 18, 21, 22, 25, 26 double ceilings are permitted only if they are made from grill-type or perforated panels to allow proper use of the sprinkler fire-fighting system.

To access the two-storey halls, the specifications of the hoists are as follows:

Halls	Height	Width	Length	Maximum capacity
Hall 15	4 metres	2,5 metres	4,2 metres	12 tons
Hall 18	4 metres	2,5 metres	4,2 metres	12 tons
Hall 20 north end	4 metres	2,9 metres	8,5 metres	12 tons
Hall 20 east side	4 metres	2,5 metres	4,2 metres	12 tons

The Exhibitor shall bear sole responsibility for the stability and compliance of furnishing materials with the fire-prevention regulations currently in force, and he expressly relieves BolognaFiere of all liability for any damage that may result from design and construction defects, including the dimensioning as inferred from the detailed drawings of the areas occupied. Any job that entails changes in the actual state of BolognaFiere's fixed

neutro. Dieto approvazione della Segreteria, un espositore potrà superare l'altezza massima consentita di mt. 3, nel caso in cui il confinante abbia realizzato uno stand a doppio volume.

Le pareti vetrate a diretto contatto con il pubblico devono essere conformi alle normative vigenti ed alle norme UNI.

Le pedane oltre gli 80 cm. sono considerati "stand fuori standard". Si specifica che l'allestimento di un secondo piano dovrà aver ricevuto l'approvazione scritta del progetto da parte della Direzione Tecnica-Operativa di BolognaFiere previa acquisizione della documentazione tecnica necessaria, non potrà superare il 70% della superficie dello stand assegnato e sarà considerata posizione espositiva a tariffa privilegiata.

Nei padiglioni 15, 16, 18, 21, 22, 25, 26 sono ammessi controsoffitti solo se realizzati con pannelli a griglia o forati che consentano il corretto uso dell'impianto antincendio a pioggia (Sprinkler).

Per l'accesso ai padiglioni biplanari le caratteristiche tecniche dei montacarichi sono le seguenti:

Padiglioni	Altezza	Larghezza	Lunghezza	Portata
Pad. 15	4 metri	2,9 metri	8,5 metri	12.000 Kg
Pad. 18	4 metri	2,9 metri	8,5 metri	12.000 Kg
Pad. 20 frontone nord	4 metri	2,9 metri	8,5 metri	12.000 Kg
Pad. 20 lato est	4 metri	2,5 metri	4,2 metri	12.000 Kg

Ogni responsabilità in ordine alla statica e alla conformità dei materiali di allestimento alla normativa antincendio attualmente in vigore è esclusivamente a carico dell'Espositore, il quale esonera espressamente BolognaFiere e l'Organizzatore per i danni che possano derivare a causa di difetti di progettazione e di costruzione, compresi anche i dimensionamenti desunti dai disegni particolareggiati delle superfici occupate.

Qualsiasi lavoro che comporti varianti allo stato degli immobili e del materiale mobile di BolognaFiere (rinforzi, modifiche, scavi, perforazioni agli infissi, alle pareti, alle strutture, alle colonne, nei pavimenti) può essere effettuato solo dietro preventiva autorizzazione scritta di BolognaFiere, a cura e spese e sotto la responsabilità dei partecipanti. Tale responsabilità permane a carico dell'Espositore per tutto il periodo del Salone e fino alla riconsegna dello stand a BolognaFiere. Prima dell'inizio dei lavori il partecipante è tenuto a versare all'Organizzatore l'importo delle spese necessarie per la rimessa allo stato primitivo alla quale provvederà direttamente BolognaFiere.

Agli espositori è vietato:

- applicare carichi o appoggiare materiale alle strutture dei padiglioni, alle pareti, alle palificazioni per illuminazione, ecc.;
- attaccare o appendere alle suddette componenti: manifesti, cavi, pannelli, standardi, adesivi;
- per il fissaggio al pavimento di moquette o simili è fatto **assoluto divieto di utilizzare nastri biadesivi a forte aderenza e con supporto interno cartaceo o di debole consistenza**;
- danneggiare le attrezzature di BolognaFiere e le strutture del padiglione;
- utilizzare propri mezzi di sollevamento, fatte salve espresse deroghe concesse da BolognaFiere;
- svolgere attività di intrattenimento, ancorchè limitata all'interno dello stand o finalizzata alla presentazione dei prodotti senza autorizzazione preventiva da parte dell'Organizzatore e BolognaFiere.

DEFINIZIONE DEL TIPO DI ALLESTIMENTO E PROCEDURE DI APPROVAZIONE

Gli allestimenti degli stand, indipendentemente dalla loro superficie, sono classificati in:

- allestimenti STANDARD
- allestimenti FUORI STANDARD

Sono considerati FUORI STANDARD gli allestimenti che hanno anche una sola delle seguenti caratteristiche:

- soppalco con locali al primo livello, anche se interdetto al pubblico
- sistemi di ancoraggio a strutture di BolognaFiere
- strutture tralicciate tipo "Americane"

Premesso che il Quartiere Fieristico ha ottenuto l'agibilità degli spazi espositivi con allestimenti tradizionali, ovvero con i parametri definiti STANDARD, è fatto obbligo all'espositore che intendesse proporre un allestimento avente anche una sola delle caratteristiche elencate precedentemente di richiedere il benessere di BolognaFiere fornendo in tempo utile gli elaborati tecnici ed i nominativi dei tecnici responsabili per la parte strutturale e per la parte allestimenti nonché per gli impianti.

Per gli allestimenti fuori standard è obbligatorio il collaudo statico che verrà eseguito esclusivamente a cura di BolognaFiere. A fronte di ciò all'espositore verrà addebitato l'importo corrispondente alla tipologia dell'allestimento, indicato nell'apposito modulo n. 15. BolognaFiere si riserva il diritto di non consentire il montaggio degli allestimenti fuori standard che non siano stati preventivamente approvati. La realizzazione di strutture tralicciate (tipo "americane") di particolare complessità (per particolare complessità si intende una struttura nella quale sia verificata almeno una delle seguenti condizioni: lunghezza complessiva su

and movable property (reinforcements, modifications, excavations, holes in fixtures, walls, structures and floor columns) may only be carried out with the prior authorisation of BolognaFiere, and shall be done at the expense and under the responsibility of the Exhibitor. The Exhibitor shall continue to bear responsibility for the duration of the Exhibition until the stand is handed back to BolognaFiere. Prior to starting work the Exhibitor is required to make over to the Organizer an amount equal to the cost required to restore the stand to its original state, which will be undertaken by BolognaFiere.

It is specifically prohibited for Exhibitors to:

- apply loads to the hall structures, walls, lighting pillars, etc.;
- attach to or hang from the above-mentioned elements posters, cables, panels, banners or stickers;
- when securing carpets or similar materials to the floor, **it is strictly forbidden to use strong double-sided adhesive tape, tape with internal paper backing or tape of weak consistency**;
- damage the equipment belonging to BolognaFiere and the structures of the halls;
- use their own lifting means, if not authorised by BolognaFiere;
- stage performances or entertainment, of whatever kind, nature or characteristic, even if they are confined to the stand or designed to present or promote products, without the prior written authorisation of BolognaFiere and of the Organizer.

DEFINITION OF DECORATION AND APPROVAL PROCEDURES

Stand decoration, for any surface, is classified into:

- STANDARD decoration
- NON-STANDARD decoration

Decoration with one or more of the following features is non-standard:

- intermediate-floor stand, even if the upper floor is not open to the public
- anchorage to BolognaFiere's structures
- lattice structures "American standard"

Provided that the fair quarter obtained fitness for use for traditional decoration of exhibition areas, that is standard decoration, the exhibitor who intends to have a decoration with even one of the above features must present their project for approval to BolognaFiere, providing them in due time with the technical sheets and names of technicians in charge of the structure and of stand construction and plants.

For non-standard stands, static tests can exclusively be made by BolognaFiere. The exhibitor will be charged with the amount corresponding to stand type, according to the relevant form no. 15.

BolognaFiere reserves the right not to permit erection of non-standard stands that have not been approved.

Use of "American-type" lattice structures supporting lightings of particular complexity (by "particular complexity" is meant a structure in which there is at least one of the following conditions: overall length in excess of 32 m., free structural span of over 8 m.) is dependent upon the prior submission to BolognaFiere of the plans of the structure, signed by a qualified engineer, accompanied by a calculation report, including the load conditions that will be involved during stand construction and disassembly, according to the construction method adopted, as well as a certificate of correct assembly, on completion of the work, signed by a qualified engineer. In case the Exhibitor did not have these certified plans, they can ask BolognaFiere for a preliminary check by completing the relevant form.

10) SAFETY

The Exhibitor accepts sole civil and criminal liability for damage caused by the non-observance or breach of the rules in force and of all the requirements set out in these Regulations; the Exhibitor shall also hold harmless BolognaFiere in respect any claims for compensation filed by third parties.

The Exhibitor shall notify his personnel and the firms operating on his behalf in the Exhibition Centre of the requirements and prohibitions as set out in these Regulations, and also of the general rules of participation in the Exhibition.

In the event of non-observance of these rules and the relevant provisions set out in the Regulations regarding participation, BolognaFiere may take action against any firm defaulting on the fire-prevention rules. Said action may entail, in the event that supplementary measures to the general safety rules are adopted, the charging of the relative costs, estimated at not less than € 300,00/exhibition module, or an order requiring the partial or total disassembly of the stand and a declaration that the stand is unfit for use.

For reasons of safety, it is forbidden to leave the electricity supply to the stand switched on when the exhibition centre is closed, including during the stand furnishing and removal periods.

Non-observance of the safety rules may be reported to the judiciary authorities.

periore a 32 m.; luce strutturale libera superiore a 8 m.), nonché dei sopralchi è comunque subordinata alla consegna a BolognaFiere del progetto della struttura, a firma di tecnico abilitato, corredato da relazione di calcolo comprendente le condizioni di carico che si avranno nelle fasi di montaggio e smontaggio, in base alla metodologia di costruzione prevista, nonché di certificato di corretto montaggio, a fine lavori, a firma di tecnico abilitato. Nel caso in cui l'Espositore non sia in possesso di progetto di strutture fuori standard firmato dal tecnico abilitato, è possibile richiederne preventiva verifica a BolognaFiere, tramite apposito modulo.

10) SICUREZZA

L'Espositore assume a suo esclusivo carico la responsabilità civile e penale per eventuali danni causati dalla inosservanza o dalla violazione delle norme vigenti in materia di tutte le prescrizioni riportate nel presente Regolamento, obbligandosi inoltre a tenere sollevato BolognaFiere da eventuali richieste risarcitorie avanzate da terzi.

L'Espositore dovrà informare il proprio personale e le aziende per esso operante nel quartiere fieristico circa le prescrizioni e i divieti del presente Regolamento e circa le condizioni generali di partecipazione al Salone.

L'inosservanza delle presenti norme e di quelle in materia riportate dalle condizioni generali di partecipazione dà diritto a BolognaFiere a prendere provvedimenti cautelativi nei confronti della ditta, ad esempio, con posizione antincendio irregolare, che potranno comportare, nel caso venissero adottate delle misure integrative delle condizioni globali di sicurezza, l'addebito delle corrispondenti spese che preventivamente vengono valutate non inferiori a € 300,00/modulo o alla ingiunzione di smobilitazione parziale o totale dello stand e la dichiarazione di non agibilità dello stand stesso.

Per questioni di sicurezza è vietato lasciare attivata l'alimentazione dell'energia elettrica dell'impianto servente lo stand, nelle ore di chiusura del quartiere fieristico, anche in fase di allestimento e disallestimento.

L'inosservanza delle norme di sicurezza può comportare la denuncia all'autorità giudiziaria.

11) TRASPORTI E OPERAZIONI DOGANALI

Gli Espositori che intendono avvalersi dei servizi dello Spedizioniere di BolognaFiere per introduzione in Fiera di merci di provenienza estera, da esporre quali campioni, devono renderne edotto BolognaFiere avvalendosi del **modulo n. 5**. Le tariffe per le diverse prestazioni sono riportate sul retro dei rispettivi moduli.

Questi servizi sono disciplinati ma non organizzati dall'Organizzatore o da BolognaFiere, che pertanto non assumono responsabilità alcuna per le operazioni eseguite sia dallo Spedizioniere sia dagli Espositori per proprio conto.

Chi espone merce di provenienza estera deve rendere edotto BolognaFiere usando l'apposito modulo.

12) MACCHINARI

Tutte le apparecchiature esposte a funzionamento elettrico dovranno prevedere la regolamentare "messa a terra" particolarmente per quelle generanti cariche elettrostatiche.

È fatto assoluto divieto di lasciare in esposizione macchinari o autoveicoli con serbatoio pieno di carburante.

È altresì vietata agli Espositori l'introduzione, per qualsiasi ragione, nel Quartiere Fieristico di bombole contenenti gas compressi o liquefatti di qualsiasi natura ed uso, nonché recipienti con carburante o combustibile diversi. È fatto divieto di azionare motori esposti a scoppio.

I macchinari di qualsiasi natura non possono essere azionati; eventuali deroghe saranno concesse per iscritto dalla Direzione di Quartiere, purché ciò non comporti alcuna molestia od alcun rischio o pericolo per i terzi.

I macchinari non potranno essere azionati all'interno dei padiglioni da motori a scoppio funzionanti, e non dovranno comportare l'impiego di carburanti o di bombole a gas.

In ogni caso è fatto obbligo all'Espositore di dotare il macchinario e le apparecchiature di tutti i dispositivi necessari per prevenire gli infortuni, i rumori molesti, i cattivi odori e le emissioni di gas e liquidi.

Le macchine, gli impianti, le apparecchiature e le attrezzature da esporre devono essere conformi alle norme antinfortunistiche e ad ogni altra prescrizione legislativa, regolamentare e di buona tecnica, e dovranno essere corredate della prescritta documentazione amministrativa delle competenti Autorità.

L'Espositore avrà a proprio carico ogni responsabilità penale e civile per eventuali infortuni e/o danni che dovessero derivare a terzi in conseguenza dell'inosservanza o violazione delle norme e/o indicazioni in parola.

Qualsiasi inosservanza alle disposizioni sopra riportate costituirà fonte di responsabilità dell'Espositore per i danni che dovessero subire terzi o beni, sia da BolognaFiere che di terzi; pertanto l'Espositore sarà tenuto a provvedere al relativo risarcimento, ed a sollevare BolognaFiere e l'Organizzatore da eventuali domande proposte nei suoi confronti.

11) TRANSPORT AND CUSTOMS OPERATIONS

The Exhibitors who wish to use the services of the Shipper of BolognaFiere in order to introduce into the Exhibition Ground goods from abroad to be exhibited as samples have to inform BolognaFiere by filling out form No. 5.

The rates for available services are specified on form n. 5.

These services are disciplined but not organized by the Organizer or by BolognaFiere, who thereafter shoulder no liability for the operations executed either by the Shipper or by Exhibitors on their own.

Whoever exhibits goods brought from abroad has to inform BolognaFiere by completing the relevant form.

12) MACHINERY

"Grounding" has to be foreseen for all electric operated machinery exhibited, especially the machines that generate electrostatic charge.

It is absolutely forbidden to exhibit machinery or vehicles with their tanks full of fuel. It is also forbidden for Exhibitors to introduce into the Exhibition Ground, whatever the reason, any bottles containing compressed or liquefied gas of any nature and for any use, as well as any containers filled with fuel or any combustible substances. It is forbidden to activate any internal combustion engine exhibited. No machinery of any kind can be activated. Possible derogations may be granted in writing by the Direzione di Quartiere, provided that no harm or risk or danger is implied for third parties. No machinery can be activated inside the halls by operating internal combustion engines and no machinery can imply the use of fuels or gas bottles.

In any case, the Exhibitor has to fit his machinery and equipment with all the devices needed in order to prevent accidents, annoying noise, bad smell and gas or liquid exhausts.

The machines, systems, appliances and equipment to be exhibited must comply with accident prevention norms and with any other legal, regulation and good practice prescription and the Exhibitor must have all administration documents required, issued by Authorities in charge.

The Exhibitor has the sole civil and criminal liability for any accidents and/or damages that might be caused to third parties by lack of compliance with or violation of the regulations or spoken instructions.

Any non-compliance to the dispositions mentioned above shall make the Exhibitor liable for any damages suffered by third parties or goods belonging to third parties or to BolognaFiere and the Exhibitor shall be compelled to refund any damages and to free BolognaFiere or the Organizer from any possible claims.

13) PHOTOS - ADVERTISING - INTELLECTUAL PROPERTY

It is forbidden for any Exhibitor, Economic Operator or any person to make drawings, take photographs or camera shootings inside halls without a special authorization in writing from the Secretariat. Only the photographers authorized by the Secretariat can take photographs of stands.

It is forbidden to distribute objects that are a means of advertising, including distribution made by personnel walking in stand ranges, alleys and in the proximity of the Exhibition Ground. No posters concerning prize winning contests organized by bodies, organizations or press publications can be shown even outside stands.

All advertising activities for third parties and exhibitors, excluded the advertising foreseen inside the Exhibitor's stand, is reserved to Lineapelle Secretariat in all forms, even with the co-operation of specialized advertising companies. Any non-compliance with these norms implies, besides the exclusion of the non-compliant Exhibitor from following editions of the Show, the application of subscription fees determined by Lineapelle Secretariat. The content of this norm also applies to third parties, official and non-official suppliers, setting up companies, bodies and single individuals who, for any reason and to any title, intend to take advertising or promotional actions within the Exhibition Ground.

The Organiser and BolognaFiere, however, reserve the right to shoot, copy, spread and authorise these actions for overall views and internal and external details.

SOUND TRANSMISSIONS, PAYMENT OF S.I.A.E. RIGHTS

Exhibitors are not normally allowed to use any equipment for reproducing and spreading music and sounds.

Possible exceptions may be authorized in writing by the Organizer.

Any such authorizations may be canceled at any moment with immediate validity by a simple written notice.

Any such authorization compels the Exhibitor to use his equipment in a way as not to disturb other Exhibitors and visitors, paying attention particularly to the rules for acoustic pollution (max. permitted limit is 85 dB), the Exhibitor is also compelled to comply with the laws in force on author rights, to their own expense.

13) FOTOGRAFIE - PUBBLICITÀ - PROPRIETÀ INTELLETTUALE

È vietato agli Espositori, agli Operatori Economici, e a qualunque privato di eseguire disegni, fotografie o riprese cinematografiche all'interno dei padiglioni, senza specifica autorizzazione scritta della Segreteria. Soltanto i fotografi autorizzati dalla Segreteria Lineapelle hanno facoltà di scattare fotografie di stands.

È vietata la distribuzione di oggetti che costituiscono veicolo di pubblicità ivi compresa quella ambulante nelle corsie, nei viali e nelle adiacenze del Quartiere Fieristico. Non possono essere apposti anche all'esterno degli stands cartelli riguardanti concorsi a premi indetti da enti, organizzazioni, giornali.

L'esercizio della pubblicità, esclusa quella già prevista all'interno del proprio stand, è riservato per conto terzi e Espositori, in ogni sua forma, anche con la collaborazione di agenzie specializzate, alla Segreteria Lineapelle, inadempienze delle norme comportano, oltre alla esclusione dalle successive edizioni della Mostra, l'applicazione di canoni stabiliti su determinazione della Segreteria Lineapelle. Il contenuto del presente articolo si applica anche a terzi, fornitori ufficiali e non, allestitori, enti e persone singole, che a qualunque titolo intendono effettuare pubblicità o azioni promozionali all'interno del Quartiere Espositivo.

L'Organizzatore e BolognaFiere si riservano tuttavia il diritto di riprendere, riprodurre, diffondere e autorizzare tali azioni per vedute di insieme e dettaglio interne ed esterne.

TRASMISSIONI SONORE, PAGAMENTO DIRITTI D'AUTORE

Agli Espositori non è, di norma, consentito l'uso di apparecchi per la riproduzione di musica e di suoni.

Eventuali eccezioni potranno essere autorizzate per iscritto dall'Organizzatore. L'autorizzazione potrà essere revocata con effetto immediato in qualsiasi tempo, tramite semplice avviso scritto.

L'eventuale autorizzazione non esime l'Espositore dal fare impiego degli apparecchi in modo tale da non arrecare disturbo agli altri Espositori ed ai visitatori, con particolare attenzione alle normative sull'inquinamento acustico (limite massimo consentito 85dB-decibel) e non lo esime altresì dall'obbligo di adempiere, a propria cura e spese, a quanto previsto dalle leggi vigenti in materia di diritti d'autore.

Per l'espletamento delle pratiche necessarie gli interessati potranno rivolgersi direttamente alla S.I.A.E., Via Orfeo, 33/A - 40124 Bologna - Tel. 051/346681/4290311.

Per agevolare i signori espositori, dall'ultimo giorno di allestimento verrà istituito in Fiera un Ufficio distaccato della S.I.A.E., presso il quale potranno essere regolarizzate le singole posizioni.

APPARECCHIATURE RADIOELETTRICHE

Gli operatori che intendano avvalersi di apparecchiature radioelettriche (ricetrasmittitori, radiomicrofoni, radiocamere, ecc.) hanno l'obbligo di utilizzare apparati conformi alla normativa (direttiva 99/05 CE - marchio CE) e di dotarsi della opportuna autorizzazione (Codice Comunicazioni Elettroniche art. 107), qualora fosse necessaria, nonché operare nelle bande radio consentite.

14) PERSONALE

È fatto obbligo di utilizzare, all'interno della Manifestazione, personale con un rapporto di lavoro - subordinato od autonomo - rispondente ai requisiti previsti dalle vigenti norme di legge in materia previdenziale, assicurativa, fiscale ecc.

15) DIVIETI PRINCIPALI

Nel Quartiere Fieristico è vietato:

- l'ingresso alle autovetture all'interno dei padiglioni;
- effettuare la ricerca di persone mediante l'altoparlante;
- ogni tipo di trasmissione sonora ed ogni genere di richiamo fonico nonché l'uso di apparecchi audiovisivi, radio e/o televisivi;
- negli orari di chiusura al pubblico la sosta di automezzi (anche se in avaria) all'interno del Quartiere Fieristico;
- qualunque vendita con consegna immediata della merce;
- esporre prezzi;
- esporre prodotti in contrasto con la destinazione merceologica dello stand, risultante nella domanda di partecipazione;
- esporre cartelli, insegne, campioni, anche semplicemente indicativi, per conto di ditte non titolari dello stand. Sono titolari coloro che hanno sottoscritto la domanda di partecipazione;
- compiere propaganda ed atti contrari o concorrenti con gli interessi della manifestazione;
- qualsiasi forma di concorrenza sleale tra i partecipanti. L'espositore si impegna ad accettare ai fini espositivi tutte quelle iniziative che l'Organizzatore potrà intraprendere per l'immediata cessazione di eventuali concorrenze sleali, o per tutelare gli altri espositori e l'Organizzatore stesso.

For executing what is foreseen by the laws in force, the Exhibitors concerned can apply directly to S.I.A.E. - 33/A, Via Orfeo - 40124 Bologna - Tel. (051) 346681/4290311.

A branch office of S.I.A.E. will be present in the Exhibition Ground, where Exhibitors can regularize their positions.

RADIOELECTRIC DEVICES

Operators using radioelectric devices (such as transceivers, radiomicrophones, radiocameras and so on) must use CE-approved devices (ref. 99/05 CE regulations for CE mark) and get the authorisation prescribed by the Code for E-communication (art. 107), if necessary and operate only in the permitted radio frequency.

14) PERSONNEL

It is compulsory to use, within the Show, employees or independent personnel under work agreements complying with the requisites provided by the regulations in force on welfare, insurance, taxes, etc.

15) MAIN PROHIBITIONS

Within the Exhibition Ground, it is forbidden:

- to allow access to automotive vehicles inside halls;
- to look for people through loudspeakers;
- any kind of sound transmission and any type of audio call and the use of audio-visual, radio and/or television sets;
- to leave automotive vehicles (even if they are out of order) stationing within the Exhibition Ground in closing hours;
- any selling operation with immediate delivery of goods;
- to have prices or price lists on show;
- to exhibit products contrasting with the type of goods a single stand is intended for (specified in the application form);
- to exhibit posters, panels, samples (even merely indicative) for companies that are not entitled to exhibit in a stand. Only application form subscribers are entitled to exhibit in their stand;
- to make propaganda and actions contrary to or competitive with the purposes and interests of the Show. Anyone who does not comply with these prohibitions may be expelled from the Exhibition Ground by the Show personnel;
- any kind of unfair competition between exhibitors. The Exhibitor accepts to the exhibition purposes all initiatives taken by the Organizer for the immediate cease of unfair competition or to protect the other exhibitors and themselves.

16) OFFICIAL AND RECOMMENDED SUPPLIERS

For all needs related to:

- executing electric systems;
- executing water and compressed air systems;
- phone and internet services;
- technical gas systems for welding, cut and similar;
- bar, restaurant and catering;
- ironware materials;
- stand cleaning;
- travel agency;
- transport, customs operations, personnel for loading/unloading and carrying activities;
- insurance;

Exhibitors can use the authorized suppliers listed in the Exhibitor's Manual. Connections can only be made by technicians entrusted by BolognaFiere, who will define points of supply unquestionably.

If the Exhibitors do not use their own means or means selected for their own use, transport services as well as goods loading/unloading and carrying services within the Exhibition Ground are organized exclusively by the Shipper of BolognaFiere. Exhibitors can apply for these services by filling out form **No. 6**.

The following services are operating within the Exhibition Ground: restaurants 'a la carte', self-service, snack bars and, on request, cocktail break and catering (foodstuff supplied directly to stands).

These services are disciplined but not organized by BolognaFiere which declines any liability on the execution of works. Claims, if any, have to be made in writing and sent to the supplier companies. A copy for information has to be sent to BolognaFiere and to the Organizer.

17) POWERS OF INSPECTION AND FACULTY OF INTERVENTION OF BOLOGNAFIERE

BolognaFiere and the Organizer monitor and investigate that their regulations, dispositions and the general conditions of participation agreements are respected. Whoever has access to the Exhibition Ground has to observe the dispositions and prescriptions given by

16) FORNITORI UFFICIALI E SEGNALATI

Per tutte le necessità di:

- esecuzione impianti elettrici;
- esecuzione impianti idrici;
- aria compressa;
- servizio telefonico e connessione internet
- impianti di gas tecnici per saldatura, taglio e tecniche affini
- ristorazione;
- materiali da ferramenta;
- pulizia stand;
- agenzia viaggi;
- trasporti - operazioni doganali - facchinaggio;
- assicurazione;

gli Espositori potranno rivolgersi ai fornitori autorizzati elencati nel Quaderno dell'Espositore.

L'allacciamento alla rete potrà essere effettuata solo da personale di ditte incaricate da BolognaFiere, che ne individuerà il punto di fornitura a suo insindacabile giudizio.

I servizi di trasporto, carico e scarico merci e di facchinaggio all'interno del Quartiere Fieristico, qualora gli Espositori non si avvalgano di mezzi propri o procurati per esclusivo proprio servizio, sono organizzati esclusivamente dallo Spedizioniere di BolognaFiere, utilizzando il **modulo n. 6**.

Nel Quartiere Fieristico funzionano i seguenti servizi: ristoranti alla carta, self-service, snack bars e, a richiesta, break cocktail e forniture di prodotti direttamente agli stands.

Detti servizi sono disciplinati, ma non organizzati, da BolognaFiere, che pertanto declina ogni responsabilità in merito all'esecuzione dei lavori. Eventuali reclami dovranno essere inoltrati per iscritto alle ditte fornitrici e dovranno essere comunicati, per conoscenza, a BolognaFiere e all'Organizzatore.

17) POTERI DI VIGILANZA E FACOLTÀ DI INTERVENTO DI BOLOGNAFIERE

BolognaFiere e l'Organizzatore vigilano affinché vengano osservate le proprie disposizioni regolamentari e le condizioni generali dei contratti di partecipazione, ed è fatto obbligo a quanti accedano al Quartiere Fieristico di osservare le disposizioni e le prescrizioni che BolognaFiere impartirà all'entrata ed all'interno del Quartiere con apposita segnaletica, con appositi avvisi scritti, con comunicati amplifonici, nonché attraverso il personale di servizio e con qualsiasi altro mezzo, con precisazione che i comunicati amplifonici e le disposizioni impartite dal personale di servizio prevalgono sugli altri avvisi.

Si richiama all'attenzione dell'Espositore che l'inosservanza delle norme o l'infrazione dei divieti può comportare l'immediata chiusura dello stand a mezzo di funzionari od agenti di BolognaFiere, ovvero il ritiro delle tessere di ingresso e dei contrassegni per auto, il tutto senza diritto alcuno dell'Espositore a rimborsi di sorta.

18) MODIFICHE AL PRESENTE REGOLAMENTO

Ogni eventuale disposizione legislativa o regolamentare che dovesse modificare la normativa del presente regolamento si intenderà automaticamente ed immediatamente applicabile ancorché il regolamento non sia stato modificato o variato su tali punti.

Inoltre è facoltà di BolognaFiere e dell'Organizzatore adottare in qualsiasi momento i provvedimenti che più riterrà opportuni, e che l'Espositore dovrà immediatamente applicare, in tema di prevenzione incendi, igiene del lavoro, prevenzione infortuni e danni, incolumità dei partecipanti e dei visitatori.

Questi ultimi provvedimenti potranno essere portati a conoscenza degli Espositori con qualsiasi mezzo e prevarranno sulle disposizioni generali in precedenza adottate.

BolognaFiere at the entrance and inside the Exhibition Ground by special signaling panels, special written notices, communications through loudspeakers, through the personnel in charge and by any other means. Remark that the communications through loudspeakers and the dispositions given by the personnel in charge prevail over any other notices.

Please remark that any non-compliance with norms and violation of prohibitions may imply that the stand of the non-compliant Exhibitor is closed immediately by officers or patrols of BolognaFiere and that his entrance pass cards and car park bonuses are canceled. All that with-out any right of refund for the Exhibitor.

18) MODIFICATION OF THESE REGULATIONS

Any possible legal or regulation dispositions that implies a modification of these regulations are to be considered as immediately and automatically applicable, even if these regulations have not been modified or varied accordingly.

Moreover, BolognaFiere and the Organizer have the faculty to adopt at any moment any measures deemed opportune on fire prevention, work hygiene, accident prevention and damages, safety of participants and visitors. The Exhibitors has to implement immediately any such measures.

Exhibitors can be informed on any such modifications or measures by any means. Such modifications or measures shall be prevailing over the general dispositions formerly adopted.

PER LA VALIDITÀ DEL PRESENTE REGOLAMENTO E MODULI VARI IL TESTO DECISIVO È QUELLO IN ITALIANO.

L'ESPOSITORE ACCETTA IN VIA ESCLUSIVA LA GIURISDIZIONE ITALIANA. IL RAPPORTO È REGOLATO DALLE LEGGI ITALIANE.

FOR THE VALIDITY OF THE REGULATIONS AND FORMS THE ITALIAN TEXT IS THE DEFINITIVE TEXT.

THE EXHIBITOR AGREES TO SUBMIT ANY LITIGATION TO THE COMPETENT ITALIAN COURT.